

PROCEDURA ZWALNIANIA UCZNIÓW

Z ZAJĘĆ SZKOLNYCH

W ZSP w Równem

Podstawa prawna:

1. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (DzU 1997, nr 78, poz. 438) Art. 15: „**Nauka jest obowiązkowa do ukończenia 18. roku życia**”.
2. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (DzU 1991, nr 95, poz. 425) Art. 18: „**Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka podlegającego obowiązkowi szkolnemu są zobowiązani do: zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne**”.

Zasady zwalniania uczniów z zajęć szkolnych na prośbę rodziców:

1. Ucznia można zwolnić z zajęć szkolnych tylko na pisemną prośbę rodziców odnotowaną w zeszycie korespondencji z wychowawcą (załącznik 1). Rodzic uzasadnia przyczynę zwolnień i odnotowuje jego odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu.
2. **Zwolnienia na luźnych kartkach nie będą respektowane.**
3. Prośbę o zwolnienie uczeń powinien pokazać wychowawcy zaraz po przyjeździe do szkoły. Jeżeli wychowawca w tym dniu zaczyna pracę w późniejszych godzinach, to zwolnienie uczeń powinien przedstawić zaraz po stawieniu się wychowawcy w pracy.
4. Wychowawca składa podpis i datę na zwolnieniu, odnotowuje fakt zwolnienia w dzienniku lekcyjnym.
5. W przypadku nieobecności wychowawcy, ucznia może zwolnić dyrektor szkoły lub jego społeczny zastępca, z zachowaniem powyższych procedur.
6. **Jeżeli wychowawca był obecny w pracy i uczeń w tym czasie nie zwolnił się u niego, to nikt nie może zwolnić ucznia z zajęć szkolnych.** Uczeń w tym przypadku jest zobowiązany do przebywania w szkole do czasu zakończenia przez niego zajęć wynikających z tygodniowego rozkładu zajęć.
7. Wychowawca może odmówić zwolnienia jeżeli:
 - uzna, że uczeń sam napisał prośbę i sfałszował podpis;
 - jeżeli w tym dniu zaplanowane są prace pisemne;
 - w dniu zapowiedzianych prac pisemnych uczeń może być zwolniony jedynie z ważnych powodów (wizyta u lekarza, pogrzeb, sprawy urzędowe).
8. Rodzice mogą osobiście zwolnić ucznia z zajęć szkolnych u wychowawcy lub u dyrektora szkoły, potwierdzając to później wpisem w zeszycie korespondencji ucznia.
9. Tylko w wyjątkowych sytuacjach zwolnienie z zajęć może nastąpić telefonicznie pod warunkiem, że rodzic osobiście odbierze dziecko ze szkoły i potwierdzi zwolnienie późniejszym wpisem w zeszycie korespondencji.
10. Wszystkie wpisane w zeszycie korespondencji prośby rodziców o zwolnienie z zajęć mogą być weryfikowane na zebraniach z rodzicami.

11. Zwalnianie ucznia z zajęć pozalekcyjnych odbywa się na takich samych zasadach jak z zajęć lekcyjnych.

Zasady zwalniania uczniów z zajęć szkolnych na prośbę Ucznia z powodu złego samopoczucia:

1. **Każda informacja od ucznia o złym samopoczuciu musi być poważnie potraktowana i zobowiązuje nauczyciela do udzielenia pomocy.**
2. Zwolnienie ucznia z zajęć z powodu złego samopoczucia połączone powinno być z:
 - zapewnieniem uczniowi pierwszej pomocy medycznej,
 - powiadomieniem dyrektora szkoły o zdarzeniu,
 - powiadomieniem rodziców ucznia o złym samopoczuciu dziecka i konsultowaniem z nim wszystkich działań.
3. W przypadku gdy rodzic nie może odebrać chorego dziecka ze szkoły i się nim zaopiekować, nauczyciel lub wychowawca bądź pracownik obsługi odprowadza ucznia do Ośrodka Zdrowia i tam lekarz decyduje, czy uczeń może zostać w szkole do końca zajęć.
4. W przypadku stwierdzenia przez lekarza, iż złe samopoczucie jest uzasadnione jakąś dolegliwością, wychowawca klasy lub dyrektor powiadamia telefonicznie rodziców-opiekunów dziecka i wzywa ich do szkoły celem wcześniejszego odebrania dziecka.
5. W przypadku braku telefonu lub nieobecności rodziców/opiekunów, jeżeli stan zdrowia to uzasadnia, wzywa się pogotowie ratunkowe.
6. W przypadku konieczności zabrania ucznia na izbę przyjęć, opiekę nad nim do i z izby oraz próbę skontaktowania się z domem przejmuje osoba wskazana przez dyrektora szkoły.
7. W przypadku braku kontaktu telefonicznego lub nieobecności rodziców/opiekunów, jeżeli stan zdrowia nie wymaga interwencji pogotowia, uczeń pozostaje pod opieką nauczyciela, wychowawcy, pedagoga szkolnego lub innego pracownika szkoły wskazanego przez dyrektora.
8. **Uczeń chory nie jest zwalniany ze szkoły, jeżeli nie zgłosi się po niego rodzic lub inna osoba upoważniona i pozostaje w tym czasie pod opieką osoby dorosłej wskazanej przez dyrektora.**
9. Rodzic odbierając chore dziecko, potwierdza to wpisem w zeszycie dyżurnych.

W każdej sytuacji osoby zwalnijące ucznia są zobowiązane do powiadomienia wychowawcę klasy o zwolnieniu ucznia z zajęć szkolnych.

Zatwierdzono przez Radę Pedagogiczną w dniu 12.09.2013 r.

Procedury obowiązują od dnia 20 września 2013 r.

Zał. do procedury

.....
(imię i nazwisko rodzica /opiekuna)

.....
(miejsowość, data)

Zwolnienie z lekcji

Zwracam się z prośbą o zwolnienie mojego dziecka
(imię i nazwisko ucznia)

z lekcji (zajęć):

w dniu..... o godzinie z powodu

.....

Od chwili opuszczenia budynku szkolnego przez moje dziecko, biorę pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo w drodze do domu, jak i w godzinach, kiedy zgodnie z planem zajęć powinno być w szkole.

.....
(czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)

Oświadczam, iż zostałem zapoznany z procedurami zwalniania uczniów z zajęć lekcyjnych:

Czytelny podpis rodzica:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.
21.
22.
23.
24.
25.
26.
27.
28.

Równe, data.....